

**Wójt Gminy w Polskiej Cerekwi**  
**o g ł a s z a**  
**nabór na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi**  
**w Urzędzie Gminy w Polskiej Cerekwi**

Na podstawie art. 3a, ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2005r. Nr 10, poz. 71, Nr 23, poz. 192 i Nr 122, poz. 1020), ogłaszam nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze

**Woźna - sprzątaczką**

.....  
( nazwa stanowiska pracy)

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie zawodowe
- c) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- d) nieposzlakowana opinia
- e) dobry stan zdrowia

**4. Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) dokument poświadczający wykształcenie
- a) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- b) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie osobiście w siedzibie Urzędu Gminy lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko” w terminie do dnia 28.03.2006 r. (nie mniej niż 14 dni od dnia opublikowania w BIP). Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Złożone dokumenty powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych oraz na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w dotychczasowych miejscach mojej pracy i nauki w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania przeze mnie nieposzlakowanej opinii,*

Wójt Gminy Polska Cerekiew  
inż. Krystyna Helbin